

Ön Değerlendirme Raporu ve Ekleri Ön Kontrol Listesi

a. **Kurumsal Yeterlilik Başvuru Dilekçesi:** Tıp Fakülteleri'nde Kardiyoloji Anabilim Dalı Başkanı tarafından doldurulur ve Dekan tarafından imzalanır ve onaylanır. Eğitim ve Araştırma Hastaneleri'nde ise Kardiyoloji Kliniği Eğitim Sorumlusu tarafından doldurulması ve hastane yöneticisi tarafından onaylanması ve imzalanması gereklidir.

b. **Kurum Öz Değerlendirme Raporu:** TKYK Kurumsal Yeterlilik Standartlarına sahip olduğunu gösteren Kurum Öz Değerlendirme Raporu'nun Tıp Fakülteleri'nde Kardiyoloji Anabilim Dalı Başkanı tarafından, Eğitim ve Araştırma Hastaneleri'nde Kardiyoloji Kliniği Eğitim Sorumlusu tarafından doldurulması gereklidir. Formun bir kopyası AD Başkanı veya Eğitim Sorumlusu'nda kalmalıdır. Raporda şu belgelerin olması gereklidir:

- Eğitim Kliniği'nin misyonu, vizyonu, hedefleri ve uzmanlık eğitimi programını içeren yönerge (program yönergesi güncel olmalı ve asistan eğitim programı ile çelişmemelidir)
- Başvuru tarihi itibarıyla klinikte görev yapmakta olan tıpta uzmanlık öğrencilerinin bilgileri,
- Göreve başlayan her eğitime yazılı verilen, uygulanan, standardize edilmiş, eğitilenin görev-yetki- sorumluluklarını bildiren rapor ile TUKMOS Kardiyoloji ÇEP'na göre hazırlanmış 5 yıllık eğitim programı ve oryantasyon eğitimi raporu
- Başvuru tarihinden önceki 3 yıllık akademik dönemin eğitilen eğitim ve çalışma programı. Bu eğitim programında (seminer, ders, vaka takdimi, makale) ilgili öğretim üyelerinin de isimlerinin de yazılması gereklidir, çalışma programlarında poliklinik danışmanı, servisten sorumlu danışman eğiticilerin isimleri de belirtilmelidir.
- Eğitilen tarafından sunulması gereken seminer – makale – olgu sunumu minimum sayıları ile eğitilenin katılması/yürütmesi gereken araştırma projesi-bildiri-yayın minimum sayılarını gösteren liste
- Kurumda bulunan Kardiyoloji eğitim programına uygun eğitim birimlerinin isimleri ve birimlere ait rotasyon sürelerini gösteren liste, Birimler için ayrı mekanların olup olmadığının belirtilmesi ve birimlerde gerekli donanımın raporlanması
- Eğitilenin kendi başına yapabildiği girişimsel ve girişimsel olmayan işlemlerin listesi ve hedeflenen minimum sayıları, yürütebildiği uygulama becerilerinin listesi
- Periyodik yapılan eğitilen değerlendirme sınavlarının tarihlerini, bölümlendirilmiş ise hangi konuları kapsadığını belirten son 3 yıla ait liste, değerlendirme sınavlarının kriterleri de dahil edilmelidir.
- Uzmanlık tezlerinin nasıl verildiği ve izlendiğinin kriterlerini açıklayan belge (Kurumsal bir belge varsa o belge ile uyumlu olmalıdır. Tez konusu belirlenmesi, etik kurul izni, giderleri varsa karşılanma şekli, proje hali, tez gelişim raporları vb)
- Eğitilenlerin son 6 aylık nöbet listeleri

- Tüm eğitilenlerin Asistan Karneleri'nin kopyası, asistan karneleri ilgili öğretim üyesi ve asistan tarafından imzalanmış veya onaylanmış olmalıdır.
- Halen klinikte görev yapmakta olan eğiticilerin son 3 yıldaki bilimsel çalışmalarının listesi, tüm eğiticilerin isim ve unvanlarını, aktif üyesi oldukları TKD birimlerini, klinikte hangi eğitim biriminde görev yaptıklarını belirten liste; eğiticilerin görev aldıkları eğitim birimine ait, yurt içi veya yurt dışı resmî kurumlardan aldıkları eğitimlerin sertifikaları,
- Son 3 yılda klinikte yapılmış girişimsel ve girişimsel olmayan işlemlerin isim ve sayılarını gösteren liste,
- Uzmanlık öğrencilerinin dolduracağı formlar (eğitilen temsilcisi tarafından, tüm eğitilenlerin katılımı ile doldurulduktan sonra Öz Değerlendirme Raporu ile birlikte klinikteki eğiticiler görmeksizin TKYK'ye kapalı zarf ile iletilecektir, bunların pdf olması gerekli değildir. (Bkz. Eğitilenler Program Değerlendirme Formu),
- Kliniğin ilgili öğretim üyesi tarafından imzalanmış cihaz, donanım envanteri (bu envanteri hazırlarken TUKMOS Kardiyojoloji ÇEP'da belirtilen mekân standartlarından yararlanılmalıdır).
- Son 3 yılın denetleme raporları (Sağlık Bakanlığı hastane denetimi, TUK denetleme raporu mevcut ise)
- Kalite Birimi ile ortaklaşa düzenlenen eğitimlerin/uygulamaların raporları
- Eğitilenlere eğitim sürecinde iletişim uzmanları tarafından verilen kişilerarası iletişimi geliştirici eğitimlerin ve profesyonelizm konusunda verilen standart eğitimlerin raporları, bilimsel verilerin analizi ve istatistiksel anlamlılık konusunda, kanıta dayalı tıp yaklaşımına dair eğitim programları
- Eğitim programlarının koordinasyonunu sağlayan eğitim sorumlusu / program direktörünün ismi ve "Eğitiminin Eğitimi" sertifikası
- Başvuru dosyasında şekil veya içerik yönünden eksiklik yoksa ziyaret için kliniğin eğitim sorumlusu veya Anabilim Dalı Başkanı tarafından, Dekanlık veya Başhekimlik makamının bilgilendirildiğine dair belge